FC Energie Cottbus e.V. | Am Eliaspark 1 | 03042 Cottbus

Cottbus, 15.03.2026

DIE LAUSITZ. KRASSE GEGEND. krasse-lausitz.de

Gefördert durch: Bundesministerium für Wirtschaft und Energie aufgrund eines Beschlusses des Deutschen Bundestages

LEAG
Sparkasse Spree-Neiße
Koalick.de
BLOCKHAUS IMMOBILIEN
KRÖGER
Feldschlößchen
macron
LAUSITZER RUNDSCHAU
AHC www.AHConline.de
ESP TRONIC
Stadtwerke Cottbus
ENERGIE-PARTNER DES FC ENERGIE COTTBUS
BRALE Energy
travelodge HOTELS
ROT WEISS FC ENERGIE COTTBUS

Aufforderung zur Angebotsabgabe

Öffentliche Ausschreibung nach UVgO (Unterschwellenbereich) STARK – Stärkung der Transformationsdynamik und Aufbruch in den Revieren

Leistung: Erstellung einer ergebnisoffenen Machbarkeits- und Konzeptstudie zur nachhaltigen Weiterentwicklung des LEAG Energie Stadions in Cottbus/Chóśebuz

Zuwendung / Förderkennzeichen: 46SK0327X
Auftraggeber: FC Energie Cottbus e.V., Am Eliaspark 1, 03042 Cottbus/Chóśebuz

Kontakt Vergabestelle: studie@fcenergie.com

Projektzeitraum (Leistungserbringung): 01.06.2026 – 31.12.2027
Kick-off: innerhalb von 15 Arbeitstagen nach Zuschlagserteilung

1. Fristen

Veröffentlichung: 15.03.2026
Bieterfragen bis: 15.04.2026
Angebotsfrist (Ende): 01.05.2026, 23:00 Uhr
Bindefrist (Ende): 01.06.2026

2. Art der Angebotsabgabe

Die Angebotsabgabe erfolgt ausschließlich elektronisch per eMail an studie@fcenergie.com

3. Eignungsnachweise (Mindestanforderungen)

- Eigenerklärung Zuverlässigkeit / Ausschlussgründe
- Unternehmensdarstellung
- Mindestens 3 Referenzen aus den letzten 5 Jahren
- Erklärung Interessenkonflikte
- Erklärung DSGVO / Datenschutz
- Erklärung Nutzungsrechte/IP
- Compliance- / Anti-Korruptionserklärung
- Nachweis des Bestehens einer Haftpflichtversicherung

4. Zuschlagskriterien

Zuschlag auf das wirtschaftlichste Angebot (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis).

Gewichtung: Qualität 70 %, Preis 30 %.
Qualitätskriterien:
- Vorgehensweise & Ergebnisoffenheit (20%)
- Arbeitsprogramm & Zeitplan (15 %)
- Beteiligungs- und Moderationskonzept (15 %)
- Wirtschaftlichkeits- und Finanzmodell (15 %)
- Projektteam (5 %)

Bewertungsskala (je Kriterium 0–5 Punkte)

0 = nicht geeignet / fehlt, 1 = schwach, 2 = ausreichend, 3 = gut, 4 = sehr gut, 5 = hervorragend

Preiswertung: Niedrigster wertbarer Gesamtpreis erhält 30 Prozent. Weitere Angebote erhalten Punkte nachfolgender Formel: Punkte = 30 × (Preis_min / Preis_i).

5. Bestandteil der Vergabeunterlagen / Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot sind die nachfolgend aufgeführten Unterlagen vollständig und fristgerecht einzureichen. Unvollständige Angebote können gemäß den vergaberechtlichen Bestimmungen vom Verfahren ausgeschlossen werden, sofern fehlende Unterlagen nicht im Rahmen einer zulässigen Nachforderung nachgereicht werden.

1. Eigenerklärungen (Checkliste)

Folgende Eigenerklärungen sind ausgefüllt und unterschrieben einzureichen:

- Eigenerklärung zur **Zuverlässigkeit und zu Ausschlussgründen**
- Eigenerklärung zu **Interessenkonflikten und möglicher Vorbefassung**
- Eigenerklärung zur **Einhaltung der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie zur Vertraulichkeit**
- Eigenerklärung zu **Nutzungsrechten und geistigem Eigentum (IP-Rechte)** an den im Rahmen der Leistungserbringung entstehenden Arbeitsergebnissen
- Eigenerklärung zu **Nachunternehmern**
- Eigenerklärung zur **Einhaltung von Compliance-Regeln sowie Anti-Korruptionsbestimmungen**

2. Struktur der Angebotsunterlagen

Das Angebot ist entsprechend der **verbindlichen Struktur Angebotsunterlagen (Pflichtgliederung)** einzureichen. Die Angebotsunterlagen müssen mindestens folgende Bestandteile enthalten:

1. Anschreiben und Angebotsformblatt

- rechtsverbindlich unterzeichnet
- Benennung eines verantwortlichen Ansprechpartners

2. Projektverständnis und Methodik

- Darstellung des Verständnisses der Aufgabenstellung
- Beschreibung der methodischen Herangehensweise
- Darstellung der Sicherstellung einer **ergebnisoffenen Untersuchung**

3. Arbeitsprogramm

- Beschreibung der geplanten Umsetzung der einzelnen Arbeitspakete
- Darstellung eines **Zeit- und Ressourcenplans** (inkl. Meilensteine)

4. Beteiligungs- und Moderationskonzept

- Darstellung der geplanten Beteiligungsformate
- Vorgehen zur Einbindung relevanter Stakeholder

5. Ansatz zur Wirtschaftlichkeits- und Finanzmodellierung

- Beschreibung der Modellarchitektur
- Darstellung der vorgesehenen Sensitivitätsanalysen
- Sicherstellung der **Nachvollziehbarkeit und Prüfbarkeit der Modelllogik**

6. Projektteam und Referenzen

- Darstellung der Projektorganisation
- Lebensläufe (CVs) der vorgesehenen Projektmitglieder
- Referenzen zu vergleichbaren Projekten gemäß **Anlage 1**

7. Preisblatt

- vollständig ausgefülltes Preisblatt gemäß Anlage
- Darstellung der Gesamtkosten sowie ggf. der Kostenstruktur

8. Eigenerklärungen

- vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Eigenerklärungen gemäß **Anlage**

9. Nachweis einer Haftpflichtversicherung

- Nachweis über das Bestehen einer **Betriebs- bzw. Berufshaftpflichtversicherung** oder eine verbindliche Erklärung über deren Abschluss im Zuschlagsfall.

6. Vertragsbedingungen (Auszug)

25 % der vereinbarten Auftragssumme werden nach Vertragsunterzeichnung und Projektstart fällig.
Die verbleibenden 75 % werden nach vollständiger Leistungserbringung und Abnahme des Abschlussberichts einschließlich aller vereinbarten Deliverables fällig.

Der Vertrag steht unter Fördervorbehalt gemäß ANBest-P und § 44 BHO.

Sämtliche Nutzungsrechte an den Arbeitsergebnissen werden zeitlich, räumlich und inhaltlich unbeschränkt auf den Auftraggeber übertragen.

Die Haftung richtet sich nach den in den Vergabeunterlagen festgelegten Bestimmungen.